

## Stoffige zolder-doos, oud archief: verborgen gegevens.

Gerrit Speek en Arie van Noordwijk

Sinds we de maandelijkse ring- en terugmeldgegevens invoeren met het computerprogramma "poot", maken veel ringers daarvan ook gebruik om hun oude gegevens in te voeren (alles is welkom: ringgegevens van kleine en grote ringmaten, terugvangstgegevens, eigen vangsten). Op deze wijze hebben een aantal mensen al hun vangsten ingevoerd en daar zijn ringers bij die qua aantal gegevens niet tot de kleintjes behoren. Toch moeten er volgens ons nog tientallen, misschien wel honderden veldboekjes aanwezig zijn bij (oud)ringers.

Gegevens uit deze oude veldboekjes zijn vaak uitermate waardevol, maar er kleven wel enkele grote bezwaren aan:

- De gegevens zijn slechts in enkelvoud beschikbaar.
- De gegevens zijn niet toegankelijk.
- De gegevens belanden al snel in een papiercontainer bij een opruiming, een verhuizing of bij overlijden.

Het invoeren van deze oude gegevens ondervangt deze bezwaren.

Bovendien kunnen de gedigitaliseerde gegevens dan gebruikt worden om vergelijkingen te maken tussen tijdreeksen uit het verleden en recente gegevens. In de afgelopen jaren zijn we af en toe in staat gebleken om met behulp van vrijwilligers dergelijke gegevens in te voeren. Op dit vlak willen we meer dan we kunnen, maar er gebeurt toch wel het één en ander. Zo zijn o.a. alle oude gegevens van scholeksters ingevoerd en gebruikt bij de analyse van sterfteoorzaken.

Het zou dood- en doodzonde zijn als dergelijke verborgen gegevens verdwijnen. Als u een dergelijk oud archief hebt, of weet te staan, zijn we daarin bijzonder geïnteresseerd. Het belangrijkste is wat ons betreft dat zulke gegevens niet verloren gaan. Dit kan op drie manieren:

- U laat dit archief door ons bewaren en als we daar kans toe zien, dan voeren we het in de computer in.
- U bewaart het bij U thuis, maar U schrijft er heel duidelijk op dat de ringcentrale zeer geïn-

teresseerd is in deze gegevens en dat we deze ten alle tijde graag in ontvangst nemen (portvrij te versturen naar: Antwoornummer 341, 6660 VE Heteren).

- U bewaart het thuis, labelt het duidelijk en begint zelf met het invoeren van deze gegevens.

In alle gevallen zijn de volgende administratieve tips nuttig:

- Maak een korte beschrijving van de algemene gegevens, zoals van welke ringer(s) de gegevens zijn, welke periode(s), welke gebied, welke soort(engroep).
- Geef duidelijk aan om wat voor gegevens het gaat: ringgegevens, (eigen) terugvangsten, biometrische gegevens.

- Geef aan of er aanvullende gegevens aanwezig zijn zoals tellingen of andere waarnemingen, terreinbeschrijvingen, vangstmethode.
- Geef aan om hoeveel gegevens het (ongeveer) gaat.
- Beschrijf in het kort de plannen die u zelf met deze gegevens hebt.

Oude gegevens bevatten een schat aan informatie, laat ze niet verloren gaan!

Gerrit Speek, Arie van Noordwijk;  
Ringcentrale

