

STATUTEN EN REGLEMENTEN VAN DE
NEDERLANDSE MALACOLOGISCHE VERENIGING

S t a t u t e n

Art. 1. De vereniging draagt de naam: Nederlandse Malacologische Vereniging. Zij is gevestigd te Leiden. De vereniging is opgericht 1 juli 1934.

Te rekenen vanaf 22 oktober 1948 is de duur der vereniging nader vastgesteld voor een tijdvak van 29 jaren, derhalve eindigende 21 oktober 1977.

Art. 2. De vereniging stelt zich ten doel de beoefening, bevordering en verbreiding van de malacologie, met al hetgeen daarmee samenhangt en verband houdt.

Zij tracht dit doel te bereiken langs wettige weg, en wel door:

- a. het houden van wetenschappelijke bijeenkomsten en excursies;
- b. het uitgeven van tijdschriften en publicaties;
- c. het bijeenbrengen en in stand houden van een bibliotheek;
- d. andere wettige middelen, die het doel kunnen bevorderen.

Art. 3. Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot en met 31 december.

Art. 4. De vereniging kent gewone leden, huisgenoot-leden, corresponderende leden en ereleden, zomede donateurs. Gewone leden kunnen zijn natuurlijke en rechtspersonen. Huisgenoot-leden kunnen zijn huisgenoten van gewone leden. Corresponderende leden en ereleden kunnen zijn natuurlijke personen, die als zodanig op voordracht van het bestuur door de algemene vergadering van leden worden benoemd. Zij hebben een adviserende stem en ontvangen de publicaties der vereniging gratis. Donateurs kunnen zijn natuurlijke en rechtspersonen, en andere lichamen of instellingen, die, zonder lidmaatschapsrechten te hebben, de vereniging met een geldelijke bijdrage steunen.

Minderjarige leden, die als lid der vereniging wensen toe te treden, behoeven daartoe de schriftelijke toestemming hunner ouders of voogden.

Art. 5. Het gewone en huisgenoot-lidmaatschap wordt verkregen door aanmelding bij het bestuur, op voordracht van minstens 2 leden. Het bestuur beslist over de aanneming. Bij niet-aanneming door het bestuur staat beroep op de algemene vergadering van leden open. Corresponderende en ereleden worden benoemd door de algemene vergadering van leden, deze laatsten wegens hun buitengewone verdiensten tegenover de vereniging.

Het bestuur besluit over de aanneming van donateurs.

Art. 6. Het lidmaatschap eindigt door:

- a. schriftelijke opzegging;
- b. roeyement wegens wanbetaling van contributie of ander wangedrag;
- c. overlijden of ander tenietgaan van een lid.

Een schriftelijke opzegging dient te worden gericht tot de secretaris der vereniging. Het lidmaatschap kan door opzegging alleen worden beëindigd met ingang van het eerstvolgende verenigingsjaar, onder inachtneming van een opzeggingstermijn van minstens 4 weken.

Een lid, dat in enig opzicht tegen het belang van de vereniging handelt of zijn verplichtingen tegenover deze niet nakomt, kan door het bestuur deswege geschorst worden en door de eerstvolgende algemene vergadering van leden van zijn lidmaatschap vervallen verklaard, onverminderd zijn verplichting tot voldoening van het door hem aan de vereniging eventueel verschuldigde.

Art. 7. Het bestuur der vereniging bestaat uit ten minste 3 en ten hoogste 7 meerderjarige leden, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De bestuursleden worden uit de gewone en huisgenoot-leden, natuurlijke meerderjarige personen gekozen door de algemene vergadering van leden. De voorzitter wordt als zodanig door de algemene vergadering van leden gekozen, de overige functies worden door de verkozen bestuursleden onderling verdeeld.

Art. 8. Ieder jaar treden 2 bestuursleden af volgens een door het bestuur daartoe opgemaakt rooster van aftreding. Zij zijn direct herkiesbaar. Bij tussentijdse vacature is het bestuur gerechtigd tijdelijk de opengevallen plaats te doen waarnemen door een door hem daartoe aangezocht lid, totdat in de eerstvolgende algemene vergadering van leden door verkiezing in de vacature zal zijn voorzien.

Art. 9. Het bestuur is belast met de dagelijkse leiding van zaken en het beheert de eigendommen der vereniging; het draagt zorg voor de naleving van statuten en eventuele andere reglementen, en voor de uitvoering van de besluiten der algemene vergadering van leden. Het bestuur besluit bij gewone meerderheid van stemmen.

Art. 10. De voorzitter en secretaris vertegenwoordigen te zamen de vereniging in en buiten rechten.

Art. 11. Telkenjare, uiterlijk in juni, wordt een algemene vergadering van leden gehouden, in welke door het bestuur verslag wordt uitgebracht over de werkzaamheden in het afgelopen verenigingsjaar, rekening en verantwoording afgelegd van het financieel beleid, de contributies en abonnementsgelden vastgesteld, in bestuursvacatures voorzien en behandeld hetgeen wijders op de agenda is geplaatst.

Bovendien worden algemene vergaderingen van leden gehouden telkens wanneer het bestuur of ten minste 10 gewone leden zulks wenschen. In het laatste geval moet de vergadering belegd worden binnen 3 maanden, nadat het verlangen daartoe kenbaar is gemaakt, bij gebreke waarvan de hiervóór bedoelde leden zelf tot de oproeping van de verzochte vergadering kunnen overgaan.

Art. 12. De algemene vergadering van leden besluit met volstrekte meerderheid der uitgebrachte stemmen der gewone en huisgenoot-leden, behoudens het hierna en het in der artikelen 15 en 16 bepaalde. Blanco stemmen worden hierbij geacht niet uitgebracht te zijn. Ieder lid brengt één stem uit. Stemming over personen geschiedt met gesloten briefjes, stemming over zaken kan mondeling geschieden. Bij staking van stemmen over zaken vindt herstemming plaats; staken de stemmen opnieuw, dan wordt het voorstel geacht verworpen te zijn. Wanneer bij eerste stemming over personen geen volstrekte meerderheid wordt verkregen, dan vindt herstemming plaats tussen de beide personen, die de meeste stemmen hebben verkregen. Bij gelijk aantal stemmen tussen dezen beslist het lot. Besluiten kunnen alleen genomen worden over voorstellen, welke op de agenda der vergadering zijn geplaatst.

Art. 13. De geldmiddelen der vereniging bestaan uit contributies der leden en donateurs, abonnementsgelden, erfstellingen, legaten en geschenken, en andere baten.

Art. 14. Bij huishoudelijk reglement en verdere reglementen, vast te stellen door de algemene vergadering van leden, kan nadere regeling plaats vinden van het bepaalde in de statuten en van hetgeen de algemene vergadering van leden verder nodig of nuttig oordeelt, bij reglement te regelen. Zulk een reglement mag geen bepalingen bevatten, in strijd met de statuten. In gevallen, waarin de statuten of een reglement niet voorzien, beslist het bestuur.

Art. 15. Tot wijziging der statuten kan alleen besloten worden op een daartoe bijeengeroepen algemene vergadering van leden met ten minste $\frac{2}{3}$ der geldig uitgebrachte stemmen, behoudens de nadere Koninklijke goedkeuring ingevolge de wet.

Art. 16. Tot ontbinding der vereniging, die te allen tijde kan plaats vinden, kan alleen besloten worden in een daartoe bijeengeroepen algemene vergadering van leden met ten minste $\frac{2}{3}$ der geldig uitgebrachte stemmen, mits in deze vergadering ten minste $\frac{3}{4}$ van het aantal gewone en huisgenoot-leden aanwezig is. Indien op deze vergadering niet minstens $\frac{3}{4}$ van het aantal gewone en huisgenoot-leden aanwezig is, wordt een tweede vergadering belegd op een termijn van minstens 4 weken na de eerste liquidatievergadering, in welke met $\frac{2}{3}$ der uitgebrachte stemmen tot ontbinding besloten kan worden. In geval van ontbinding bepaalt de algemene vergadering van leden de wijze, waarop de liquidatie zal plaats vinden, en hetgeen met het batig saldo en de bezittingen der vereniging zal geschieden, zulks met inachtneming van het bepaalde in art. 1702 B.W.

Goedgekeurd bij Koninklijk besluit d.d. 21 januari 1950 no. 53, en gepubliceerd in het Bijvoegsel tot de "Nederlandse Staatscourant" van dinsdag, 23 mei 1950, no. 98, onder no. 507.

Huishoudelijk Reglement

(zoals vastgesteld bij besluit van de Algemene Ledenvergadering van 22 oktober 1948 te Leiden en gewijzigd bij besluit van de Algem. Ledenverg. van 17 febr. '51 te Amsterdam)

Art. 1. a. Het Bestuur bestaat uit zeven leden, waaronder behalve voorzitter, secretaris en penningmeester, een ondervoorzitter en een tweede secretaris.

b. Het Bestuur is gerechtigd meerdere functies aan één bestuurslid toe te vertrouwen, met uitzondering van de functie van voorzitter.

Art. 2. a. Het Bestuur is gerechtigd voor vacatures in zijn midden kandidaten te stellen, die uiterlijk veertien dagen voor de algemene vergadering van leden, in welk in de vacature zal worden voorzien, aan de gewone en huisgenoot-leden bekend moeten worden gemaakt.

b. Gelijk recht komt toe aan minstens drie gewone en huisgenoot-leden, mits zij hun kandidaten uiterlijk twee dagen voor de betrokken vergadering schriftelijk aan het secretariaat hebben opgegeven.

Art. 3. a. De bestuursleden treden na de aanneming van hun benoeming onmiddellijk in functie.

b. Een afgetreden bestuurslid blijft met de waarneming van zijn functie belast, totdat zijn opvolger zijn plaats zal hebben ingenomen.

Art. 4. a. Elk jaar, uiterlijk in juni, wordt een algemene vergadering van leden gehouden, eventueel gevolgd door een wetenschappelijke bijeenkomst, in welke:

b. de secretaris zijn jaarverslag met betrekking tot het verenigingsleven over het afgelopen jaar uitbrengt;

c. de penningmeester rekening en verantwoording aflegt van zijn financieel beheer en beleid over het afgelopen jaar, en een begroting van inkomsten en uitgaven voor het lopende jaar indient;

d. de daartoe in het voorafgaande jaar benoemde kascommissie van twee leden verslag uitbrengt over de door haar gehouden kas- en boekencontrole en over het al of niet dechargeren van de penningmeester wordt beslist, zomede een nieuwe kascommissie van twee leden voor het volgend verenigingsjaar wordt benoemd;

e. in welke het aftreden plaats vindt van de bestuursleden die aan de beurt van aftreden zijn, en voorzien wordt in de bestuursvacatures;

f. in welke de contributies en de abonnementsgelden van de door de Vereniging uitgegeven publicaties vastgesteld worden;

g. en wijders behandeld wordt, hetgeen verder op de agenda is geplaatst.

h. Behalve deze algemene vergadering van leden worden vergaderingen en/of wetenschappelijke bijeenkomsten gehouden, telkens wanneer het Bestuur zulks nuttig en nodig oordeelt, terwijl het Bestuur verplicht is op verzoek van ten minste tien gewone en huisgenoot-leden een algemene vergadering te beleggen en hierin de onderwerpen te doen behandelen, welke deze leden aan de orde gesteld willen zien, zulks binnen drie maanden nadat het desbetreffende verzoek aan de secretaris zal zijn gedaan.

i. Een algemene vergadering van leden wordt opgeroepen op een termijn van minstens acht dagen, onder vermelding van de agenda.

Art. 5. a. De Vereniging geeft uit een Correspondentieblad van de Nederlandse Malacologische Vereniging en een tijdschrift onder de titel BASTERIA.

b. De redactie van het Correspondentieblad berust bij de secretaris, zonedig daarin bijgestaan door een of meer leden, die hiertoe door het bestuur worden uitgenodigd, voorzolang het bestuur dit wenselijk acht.

c. De redactie van BASTERIA wordt door de ledenvergadering benoemd op voorstel van het bestuur. Tegencandidaten kunnen worden gesteld op de wijze, als bepaald in artikel 2 sub b voor bestuurskandidaten.

d. Beide redacties zijn voor hun beleid verantwoording schuldig aan de ledenvergadering.

Reglement voor het gebruik van de bibliotheek

(zoals vastgesteld bij besluit van de Algemene Ledenvergadering van 26 februari 1949 te Amsterdam).

Art. 1. a. Het beheer van de bibliotheek wordt door het bestuur opgedragen aan een lid der vereniging, dat de titel bibliothecaris voert. Deze houdt de catalogus der boeken en tijdschriften bij en merkt ze met het stempel der vereniging.

b. Eenmaal per jaar, bij voorkeur in de algemene ledenvergadering, brengt de bibliothecaris een jaarverslag uit over de bibliotheek.

Art. 2. a. De leden kunnen een of meer van de in de bibliotheek aanwezige boeken en tijdschriften voor de tijd van vier weken in leen krijgen. Voor verlenging van deze termijn plege men overleg met de bibliothecaris.

b. Zodra de bibliothecaris een uitgeleend werk terugvraagt, ook binnen de aanvankelijk toegestane termijn, is het lid, dat dit werk in leen heeft, verplicht het zo spoedig mogelijk terug te sturen.

Art. 3. a. Het lid, dat een boekwerk leent, is verplicht daarvoor een ontvangstbewijs te tekenen en dit terug te zenden aan de bibliothecaris. Na terugzending van het uitgeleende werk vernietigt de bibliothecaris het ontvangstbewijs, tenzij het lid uitdrukkelijk te kennen geeft, dit bewijs terug te willen ontvangen.

b. Voorts is degene, die een boekwerk leent, verplicht, in geval van verlies, beschadiging of bederf van het geleende, schadevergoeding te betalen. Het bedrag dezer schadevergoeding wordt, bij wijze van bindend advies voor lid en vereniging, vastgesteld door de bibliothecaris of diens plaatsvervanger.

Art. 4. Geleende werken mogen door de lener niet aan een ander in leen worden gegeven.

Art. 5. Alle zendingen van en aan de bibliotheek zijn voor rekening van de aanvrager. De boeken moeten stevig verpakt zijn.

Art. 6. Bezoek aan de bibliothecaris kan alleen plaats hebben na overleg met de bibliothecaris.

Leeskringreglement der Nederlandse Malacologische Vereniging

Art. 1. Het bestuur is bevoegd, zgn. leeskringen, gevormd onder en door leden der vereniging te erkennen, zulks geheel te zijner beoordeling, welke leeskringen door de bibliothecaris uit de voorhanden literatuur van de vereniging samen te stellen leesportefeuilles in bruikleen zullen ontvangen van de vereniging ter lezing op toerbeurt door de deelnemers van de leeskring.

Art. 2. Een leeskring zal als regel bestaan uit ten hoogste vijf deelnemers, bij voorkeur woonachtig in dezelfde plaats. De leestijd zal voor iedere deelnemer hoogstens zeven dagen zijn. Iedere portefeuille zal hoogstens zoveel malen zeven dagen als de leeskring leden telt vermeerderd met een dag voor de ontvangst en een dag voor de verzending bij de leeskring berusten.

Art. 3. De kosten verbonden aan de verzending van de leesportefeuille, komen geheel ten laste van de deelnemers en worden verrekend met de bibliothecaris. De toezending door de bibliothecaris aan de eerste lezer geschiedt ongefrankeerd, de terugzending van de leesportefeuille door de laatste lezer aan de bibliothecaris geschiedt gefrankeerd.

Art. 4. Onverminderd de persoonlijke aansprakelijkheid van iedere deelnemer voor hem toe te rekenen verlies of beschadiging van de tot een leesportefeuille behorende werken, zijn de deelnemers van een leesportefeuille gezamenlijk aansprakelijk voor iedere beschadiging of verlies van de tot deze portefeuille behorende werken, door welke oorzaak dan ook veroorzaakt tijdens de bruikleen van een portefeuille bij de leeskring, welke bruikleen geacht zal worden niet te zijn geëindigd zolang niet al de tot de portefeuille behorende werken richtig bij de bibliothecaris zullen zijn terugbezorgd.

Art. 5. De bibliothecaris is gerechtigd op voor de deelnemers van een leeskring bindende wijze het bedrag der schade vast te stellen, door de vereniging geleden tengevolge van verlies of beschadiging als in art. 4 bedoeld, welk bedrag door de daartoe aangesproken deelnemers of deelnemer op eerste aanmaning is te betalen aan de vereniging.

Art. 6. Een deelnemer is niet gerechtigd werken van de leesportefeuille aan een derde ter lezing mee te geven.

Art. 7. De bibliothecaris kan tot opheffing van een leeskring dan wel tot uitsluiting van een bepaalde deelnemer overgaan, zo een leeskring casu quo een deelnemer, niet handelt overeenkomstig de onderhavige bepalingen en/of wel niet de nodige zorgvuldigheid betracht ten aanzien van de leesportefeuille en desbetreffende werken, zulks geheel ter beoordeling van de bibliothecaris.

Reglement voor het Comité ter bestudering van de Molluskenfauna van Nederland.

Art. 1. Het Comité stelt zich ten doel het verzamelen van gegevens omtrent in Nederland voorkomende recente mollusken.

Art. 2. Genoemde gegevens worden verzameld in:

a. een doorlopend genummerde lijst van de ingekomen vermeldingen (het zgn. Stamboek).

b. een kaartsysteem, waarin de onder a. vermelde vondsten volgens de gemeenten van Nederland worden gerangschikt. Tevens worden op deze kaarten zo veel mogelijk bijzonderheden betreffende de dieren en de vindplaatsen genoteerd, en vermeld in welke collectie het betreffende dier zich bevindt.

c. een alfabetisch systeem van de Nederlandse molluskensoorten, gerangschikt naar hun latijnse namen. Onder iedere soort worden de gemeenten, waarin de soort is gevonden vermeld.

Tezamen worden deze drie afdelingen als het Archief aangeduid.

Art. 3. Het Comité bestaat uit vijf personen, die in Nederland woonachtig moeten zijn. Onder deze 5 personen zijn de conservatoren van de molluskenafdeling van het Zoölogisch Museum te Amsterdam en van het Rijksmuseum van Natuurlijke Historie te Leiden qualitate qua lid van het Comité. De overige 3 leden van het Comité zijn leden van de Nederlandse Malacologische Vereniging en worden op voorstel van het Bestuur door de Algemene Vergadering van Leden benoemd voor de tijd van 6 jaren. Na afloop van hun termijn zijn zij terstond herkiesbaar. Een van de 5 leden van het Comité voert de administratie en draagt de titel van Administrateur.

Art. 4. De administratie wordt bij voorkeur gevoerd door één van de in Art. 3 genoemde conservatoren. Het Archief wordt bij voorkeur geplaatst in één der in Art. 3 genoemde Musca.

Art. 5. De kaarten, genoemd onder Art. 2b worden pas in het systeem gerangschikt nadat de determinatie is gecontroleerd en goedgekeurd door één van de in Art. 3 genoemde vijf personen. Als bewijs van zijn goedkeuring plaatst het Comité-lid zijn handtekening op de achterzijde der betreffende kaart. Bij moeilijke determinaties kunnen de Comité-leden elkaars hulp inroepen, of hun determinatie baseren op het oordeel van een bekend specialist (in of buiten Nederland).

Art. 6. Het Archief kan door de leden der Nederlandse Malacologische Vereniging na voorafgaande afspraak met de Administrateur geraadpleegd worden. De gegevens mogen gebruikt worden voor onderzoek en publicatie. Personen, die van de Comité-gegevens gebruik maken, voor publicatie, verplichten zich één exemplaar van hun geschrift voor de Bibliotheek der Nederlandse Malacologische Vereniging af te staan.

Art. 7. Het Comité bezit geen bibliotheek en geen verzameling van mollusken. Indien mollusken worden toegezonden en niet door de eigenaar worden terugverlangd, zullen deze mollusken worden geplaatst in het Zoölogisch Museum te Amsterdam en/of in het Rijksmuseum van Natuurlijke Historie te Leiden. Indien boeken, tijdschriften of stafkaarten aan het Comité worden toegezonden, zullen deze worden geplaatst in de Bibliotheek der Vereniging.

Art. 8. Het Comité beschikt over eigen geldmiddelen, die beheerd worden door de Penningmeester der Nederlandse Malacologische Vereniging. Met ingang van 1955 wordt jaarlijks een bedrag van minstens f. 1,- uit de begroting van de Vereniging voor het Comité afgezonderd. Het dagelijks beheer der geldmiddelen wordt door de Penningmeester der Vereniging gedelegeerd aan de Administrateur van het Comité.

Art. 9. Eenmaal per jaar, bij voorkeur in de Algemene Vergadering van Leden, brengt de Administrateur een verslag uit over de werkzaamheden van het Comité.

Reglement op de kapitaalsdienst

(zoals vastgesteld bij besluit van de Algemene Vergadering van Leden op 10 maart 1962 te Utrecht)

Art. 1. De Nederlandse Malacologische Vereniging kent, ten aanzien van haar financiën, naast de Gewone Dienst waarin de normale jaarlijkse financiële exploitatie is ondergebracht, een Kapitaalsdienst.

Art. 2. In deze dienst worden ondergebracht alle middelen, welke aan de vereniging in welke vorm ook, ter beschikking worden gesteld en welke niet geacht kunnen worden tot de normale jaarlijkse exploitatie te behoren, zoals erfstellingen, legaten en geschenken, tenzij bij de ter beschikkingstelling uitdrukkelijk anders is bepaald.

Art. 3. Ook zullen hierin worden ondergebracht alle gelden welke aan de vereniging toekomen uit hoofde van lidmaatschappen voor het leven en/of abonnementen op Basteria voor het leven.

Art. 4. De exploitatie van tot de Kapitaalsdienst behorende fondsen blijft buiten de exploitatierekening van de vereniging. Aan het eind van ieder verenigingsjaar wordt hierover door de penningmeester afzonderlijk verslag uitgebracht.

Art. 5. Het bestuur besluit over de wijze waarop de tot de Kapitaalsdienst behorende gelden belegd zullen worden en kan zich daarbij desgewenst door een of meer leden laten adviseren.

Art. 6. Beleggingen worden gesteld ten name van de Nederlandse Malacologische Vereniging.

Art. 7. Eventuele overschotten uit de exploitatie van de Gewone Dienst kunnen, indien de verwachtingen voor de exploitatie van volgende jaren zulks toelaten, naar de Kapitaalsdienst worden overgeboekt.

Art. 8. Voor onttrekkingen aan de Kapitaalsdienst ten behoeve van de Gewone Dienst, dan wel voor bijzondere doeleinden, doet het bestuur een voorstel aan de Algemene Ledenvergadering.

Art. 9. De jaarlijkse opbrengst (renten, dividenden etc.) van de tot de Kapitaalsdienst behorende fondsen, komt ten gunste van de Gewone Dienst en wordt daaruit jaarlijks overgeboekt.

Art. 10. Tot de Kapitaalsdienst behoren naar hun aard ook de vaste bezittingen (niet geldmiddelen) van de vereniging, voorzover deze niet aan verbruik onderhevig zijn, zoals de bibliotheek, kasten e.d.

Art. 11. Contrôle op naleving van het Reglement op de Kapitaalsdienst behoort tot de taak van de Kascommissie.